

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DINAS PERHUBUNGAN KOTA CIREBON TAHUN 2026**

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
1	Profil Badan Publik						
a	Sejarah Singkat	<p>Dinas Perhubungan (Dishub) Kota Cirebon telah mengalami berbagai perubahan struktural dan nomenklatur sejak awal berdiri. Transformasi ini terjadi seiring dengan perkembangan regulasi pemerintah dan meningkatnya kebutuhan dalam bidang perhubungan.</p> <p>Era DLLAJR DLLAJR (Dinas Lalu Lintas Angkutan Jalan Raya) adalah sebuah instansi pemerintah yang fokus pada urusan perhubungan darat, khususnya lalu lintas dan angkutan jalan raya. DLLAJR umumnya merupakan bagian dari Dinas Perhubungan di tingkat daerah (provinsi, kabupaten/kota). Nama DLLAJR sendiri merupakan perkembangan dari nama-nama sebelumnya seperti DLLD (Djawatan Lalu Lintas Djalan) yang berubah menjadi DLLAJR (Dinas Lalu Lintas Angkutan Jalan Raya) dan kemudian DLLAJ (Dinas Lalu Lintas dan Angkutan Jalan).</p> <p>Transformasi Penyelenggaraan Perhubungan Penyelenggaraan perhubungan yang semula sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor: 22 tahun 1990 hanya diserahkan sebagian urusan pemerintah dibidang lalu lintas dan angkutan jalan kepada Kabupaten/Kota, maka dengan ditetapkannya Undang-Undang Nomor 22 tahun 1999 tentang Pemerintah Daerah, sebagai kewenangan perhubungan yang merupakan kewenangan pemerintahan pusat diserahkan kepada Kabupaten/Kota secara luas, nyata dan bertanggung jawab, termasuk kewenangan pada sub sector Perhubungan Laut, Perhubungan Udara, Pos dan Telekomunikasi.</p> <p>Sebagai tindak lanjut pelaksanaan otonomi daerah sesuai dengan Undang-Undang Nomor 22 tahun 1999, maka Pemerintah Kota Cirebon untuk melaksanakan kewenangan perhubungan secara nyata dan bertanggung jawab telah menetapkan Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 05 tahun 2001 tentang Perubahan Pertama Atas Peraturan Daerah Kota Cirebon Nomor 04 Tahun 2000 tentang Rincian Kewenangan Yang Dilaksanakan Pemerintah Kota Cirebon.</p>	Kepala Dinas	Sekretaris/Kasubag Umum dan kepegawaian	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
b	Tugas Pokok dan Fungsi	menyelenggarakan tugas urusan pemerintahan di bidang perhubungan meliputi perumusan kebijakan, koordinasi dan sinkronisasi, penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan supervisi, pemantauan, analisis, evaluasi dan pelaporan	Kepala Dinas	Sekretaris/Kasubag Umum dan kepegawaian	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun

c	Visi dan Misi	melaksanakan visi misi Wali Kota Cirebon yaitu "TERWUJUDNYA KOTA CIREBON YANG SEJAHTERA, TERTATA, ASPIRATIF, RELIGIUS, AMAN DAN BERKELANJUTAN TAHUN 2029" (TERWUJUDNYA KOTA CIREBON YANG SETARA BERKELANJUTAN TAHUN 2029)	Kepala Dinas	Sekretaris/Kasubag Umum dan kepegawaian	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
b	Alamat dan Kontak	Alamat : Jl. Terusan Pemuda No.8, Sunyaragi, Kec. Kesambi, Kota Cirebon, Jawa Barat 45132 Instagram : @dishubcirebonkota Youtube : Dishub Cirebon Kota Email : dishub@cirebonkota.go.id No Telepon : (0231) 489717	Kepala Dinas	Sekretaris/Kasubag Umum dan kepegawaian	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
2	Ringkasan Kinerja						
a	Nama dan Program Kegiatan	Daftar Nama Program & Kegiatan tertuang dalam DPA Dinas Perhubungan Tahun 2026	Sekretaris	Kepala Subag Program dan Keuangan	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
b	Penanggungjawab & Pelaksanaan Program	Menyajikan Informasi Penanggungjawab & Pelaksanaan Program tertuang dalam SOTK Dinas Perhubungan Tahun 2026	Sekretaris	Kepala Subag Program dan Keuangan	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
c	Target capaian atau penyerapan Program/Kegiatan	Target Capaian atau Penyerapan Program / Kegiatan Dinas Perhubungan tertuang dalam DPA Tahun 2026	Sekretaris	Kepala Subag Program dan Keuangan	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
d	Sumber Dana dan Besaran Anggaran	Sumber Dana dan Besaran Anggaran Dinas Perhubungan tertuang dalam DPA Tahun 2026	Sekretaris	Kepala Subag Program dan Keuangan	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
e	Laporan Akuntabilitas Kinerja	Berisi Laporan Akuntabilitas Kinerja Dinas Perhubungan	Sekretaris	Kepala Subag Program dan Keuangan	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
f	Laporan Hasil Evaluasi (LHE SAKIP)	Berisi Laporan Hasil Evaluasi (LHE SAKIP) Dinas Perhubungan	Sekretaris	Kepala Subag Program dan Keuangan	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
g	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)	Berisi Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kinerja Dinas Perhubungan	Sekretaris	Kepala Subag Program dan Keuangan	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
3	Ringkasan Laporan Keuangan						
a	Laporan Realisasi Anggaran (LRA) yang telah diaudit	Berisi Laporan Realisasi Anggaran (LRA) yang telah diaudit Kinerja Dinas Perhubungan	Sekretaris	Kepala Subag Program dan Keuangan	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
b	Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK)	Berisi Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) Kinerja Dinas Perhubungan	Sekretaris	Kepala Subag Program dan Keuangan	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
4	Informasi Keuangan						3 Tahun
a	DPA	Berisi Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Dinas Perhubungan	Sekretaris	Kepala Subag Program dan Keuangan	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun

b	RKA	Berisi Rencana Kegiatan Anggaran (RKA) Dinas Perhubungan	Sekretaris	Kepala Subag Program dan Keuangan	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
c	Neraca	Berisi Informasi Kondisi Neraca Dinas Perhubungan	Sekretaris	Kepala Subag Program dan Keuangan	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
d	RENSTRA	Berisi tentang rencana strategi yang akan dilaksanakan oleh Dinas Perhubungan	Sekretaris	Kepala Subag Program dan Keuangan	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
e	RENJA	Berisi tentang rencana kerja yang akan dilaksanakan oleh Dinas Perhubungan	Sekretaris	Kepala Subag Program dan Keuangan	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
f	IKU	Berisi Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Perhubungan	Sekretaris	Kepala Subag Program dan Keuangan	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
g	LHKPN Struktural	Menyajikan hasil pemeriksaan LHKPN Pegawai Struktural	Sekretaris	Sekretaris/Kasubag Program dan Keuangan	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
5	Informasi ringkasan laporan akses Informasi Publik						
a	LAPOR	berisi laporan aduan LAPOR pada https://lapor.go.id/ yang ditujukan ke Dinas Perhubungan Kota Cirebon	Sekretaris	Kepala Bidang dan Kepala UPT			3 Tahun
b	Form Permintaan Data	mengisi form permintaan data informasi pada dinas perhubungan	Sekretaris	Kepala Subag Umum dan Kepegawaian, Kepala Bidang dan Kepala UPT			3 Tahun
c	Laporan Permintaan Data dan Informasi	Laporan Permintaan Data dan Informasi yang diminta pada Dinas Perhubungan	Sekretaris	Kepala Subag Umum dan Kepegawaian, Kepala Bidang dan Kepala UPT			3 Tahun
6	Informasi tentang tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh Badan Publik						
a	Alur Pengaduan	berisi informasi alur pengaduan pelayanan pada Dinas Perhubungan		Kepala Bidang dan Kepala UPT			3 Tahun
b	form pengaduan	lembar form pengaduan pelayanan		Kepala Bidang dan Kepala UPT			3 Tahun
7	Informasi tentang peraturan, keputusan, dan/atau kebijakan						
a	SK Kepala Dinas	berisi SK Kepala Dinas : SK Tim Penyuluhan Keselamatan. SK Tim Survey Parkir Diluar Badan Jalan	Kepala Dinas	Kepala Bidang dan Kepala UPT			3 Tahun
b	Peraturan Wali Kota	berisi peraturan Wali Kota pada Dinas Perhubungan seperti Pembentukan UPT	Kepala Dinas	Kepala Bidang dan Kepala UPT			3 Tahun

c	Peraturan Daerah	berisi peraturan daerah tentang perhubungan seperti Perda Penyelenggaraan Perhubungan	Kepala Dinas	Kepala Bidang dan Kepala UPT			3 Tahun
d	Alur Pelayanan	berisi informasi alur pelayanan pada Dinas Perhubungan		Kepala Bidang dan Kepala UPT			3 Tahun
e	SOP Pelayanan	Berisi SOP Pelayanan yang ada pada Bidang dan UPT	Sekretaris	Kepala Subag Umum dan Kepegawaian, Kepala Bidang dan Kepala UPT	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
7	Informasi tentang prosedur memperoleh Informasi Publik						
a	SOP PPID	Berisikan informasi tentang SOP PPID yang meliputi beberapa SOP yaitu :	Kepala Dinas	Kasubag Umum dan kepegawaian	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
		1.SOP Penyusunan Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik (DIDP)		Kasubag Umum dan kepegawaian	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
		2.SOP Uji Konsekuensi Informasi Publik	Kepala Dinas	Kasubag Umum dan kepegawaian	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
		3.SOP Pelayanan Permohonan Informasi Publik	Kepala Dinas	Kasubag Umum dan kepegawaian	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
		4.SOP Penanganan Keberatan Informasi Publik	Kepala Dinas	Kasubag Umum dan kepegawaian	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
		5.SOP Fasilitas Sengketa Informasi Publik	Kepala Dinas	Kasubag Umum dan kepegawaian	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
8	Informasi tentang pengadaan barang dan jasa						
a	Daftar Asset dan Inventaris	Berisi daftar asset dan inventari baik yang bergerak maupun tidak bergerak yang ada pada Dinas Perhubungan	Kasubag Umum dan kepegawaian	Pengurus Barang	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
b	DOKUMEN RENCANA UMUM PENGADAAN (RUP)	Dokumen RUP yang telah diinput di aplikasi SIRUP	PPK	PPTK	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
c	KAK	Berisi Kerangka Acuan Kerja (KAK) per Sub Kegiatan pada Dinas Perhubungan	Sekretaris	Kepala Subag Program dan Keuangan	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun

d	LAPORAN PELAKSANAAN PEKERJAAN	Berisi Laporan Pelaksanaan Pekerjaan termasuk hasil pekerjaan yang telah selesai dilaksanakan	Kepala Dinas	Kepala Subag Umum dan Kepegawaian, Kepala Bidang dan Kepala UPT	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
9	Informasi tentang ketenagakerjaan						
a	Struktur Organisasi, Tugas dan Fungsi	Terdiri atas Kepala Dinas, Sekretaris, 3 Kepala Bidang, 3 Kepala UPT sebagaimana tertuang dalam PERATURAN WALI KOTA CIREBON NOMOR 95 TAHUN 2021	Kepala Dinas	Sekretaris/Kasubag Umum dan kepegawaian	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
b	Jumlah SDM	memiliki jumlah 100 pegawai terdiri dari 91 PNS dan PPPK, 6 PPPK Paruh Waktu, 3 Outsourcing	Kepala Dinas	Sekretaris/Kasubag Umum dan kepegawaian	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
10	Informasi Serta Merta						
	INFORMASI TENTANG RENCANA GANGGUAN TERHADAP UTILITAS PUBLIK						
a	Penutupan Jalan	Berisi informasi penutupan jalan pada saat tertentu (pengalihan arus, event hari besar dll)	Kepala Dinas	Kepala Subag Umum dan Kepegawaian, Kepala Bidang dan Kepala UPT	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
b	Pemeliharaan LLAJ	Berisi informasi pemeliharaan fasilitas lalu lintas dan angkutan jalan seperti pemeliharaan APILL, pemeliharaan penerangan jalan umum, dll	Kepala Dinas	Kepala Subag Umum dan Kepegawaian, Kepala Bidang dan Kepala UPT	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
11	INFORMASI PUBLIK TERSEDIA SETIAP SAAT						
a	Informasi tentang organisasi, administrasi, kepegawaian, dan keuangan	SOTK, Data Jumlah Pegawai	Sekretaris	Kasubag Umum dan kepegawaian	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
b	Informasi Penerangan Jalan Umum	Jumlah Titik, Personil, Jumlah Pemeliharaan per hari/bulan/tahun	Kepala UPT PJU	Ka TU UPT PJU	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
c	Informasi Pemeliharaan APILL	Jumlah APILL, Jumlah Pemeliharaan per hari/bulan/tahun, Data Kerusakan, Informasi APILL Gangguan	Kepala Bidang Lalu Lintas	Kasie Rekayasa Lalu Lintas	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
d	Informasi Pengujian Kendaraan Bermotor	Alur Pelayanan, Jumlah Pelayanan per hari/bulan/tahun	Kepala UPT PKB	Ka TU UPT PKB	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
e	Informasi Penyelenggaraan Perparkiran	Titik Lokasi Parkir, Jumlah Juru Parkir, Tarif, Jumlah Pendapatan Parkir (Capaian dan Realisasi [tidak secara utuh])	Kepala UPT Parkir	Ka TU UPT Parkir	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun

f	Informasi Angkutan dan Multimoda	Data Angkutan Umum, Data Trayek Angkutan Umum, Data Tarif Angkutan Umum, Data BRT (Koridor, Tarif, Jumlah Penumpang)	Kepala Bidang Angkutan dan Multimoda	Kasie di bidang Angkutan	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun
g	Informasi Keselamatan dan Teknik Sarana	Data Titik Rawan Kemacetan, Data Sekolah yang sudah dilakukan Sosialisasi Keselamatan, Data KB/TK/PAUD yang sudah dilakukan edukasi Keselamatan (SALUD)	Kepala Bidang Keselamatan dan Teknik Sarana	Kasie Penyuluhan Keselamatan, Kasie Dalops	Dinas Perhubungan (2025)	Softcopy (Website/PDF) & Hardcopy	3 Tahun

Cirebon, 30 Desember 2025

Kepala Perangkat Daerah

Selaku

Atasan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi

Pelaksana



Drs. ANDI ARMAWAN, M.Si.

Pembina Utama Muda, IV/c

NIP. 19691214 199003 1 005